

PROVOZNÍ ŘÁD PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA

I. Vysvětlení pojmů

1. Příměstský tábor (dále PT)

Příměstský tábor probíhá v areálu základní školy i mimo ni (výlety, exkurze). Tábor je určen pro děti od 5 do 11 let, po individuální domluvě možné i jinak. PT je vypsán na 5 po sobě jdoucích pracovních dnů (pondělí – pátek). Každý táborový den začíná příchodem dětí mezi 7:30 – 8.00 hod., denní program končí v 15:30 a vyzvednutí dětí, popř. odchod dětí probíhá mezi 15:30 – 16:00 hodin. **Dřívější předání je po domluvě možné.**

2. Organizátor tábora a vedoucí PT

Organizátorem tábora je Základní škola Radiměř. Na jednotlivých turnusech zastupují organizátora osoby, které organizátor pověří do funkce vedoucích PT – každý den je zajištěna péče o děti vedoucími a instruktory (dle aktivit). Organizátorem táborových běhů je Mgr. Michaela Nečasová.

3. Zákonný zástupce – povinnosti, práva

Zákonným zástupcem se rozumí osoba pověřená zastupováním dítěte dle § 858 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník. Pouze ten, může za zájemce/účastníka jednat ve věcech týkajících se přihlášení, odhlášení na PT, předání a převzetí. Chce-li zákonný zástupce přenést práva a povinnosti týkající se příměstského tábora na jinou osobu (dále jen osoba zastupující zákonného zástupce) musí projev této vůle provést písemně v „Nástupním listu“. Tento dokument musí obsahovat jasnou identifikaci osoby včetně telefonního čísla, místo a datum sepsání dokumentu a vlastnoruční podpis zákonného zástupce.

Zákonný zástupce je povinen:

- a) v termínech daných organizátorem přihlásit dítě podáním řádně vyplněné přihlášky, uhradit příspěvek na tábor v plné výši a odevzdat potřebné dokumenty,
- b) každý den zajistit předání a převzetí účastníka PT osobně nebo osobou zastupující zákonného zástupce nebo se dohodnout s organizátorem jinak,
- c) neprodleně informovat organizátora o všech změnách, zejména zdravotního stavu a případné neúčasti týkajících se účastníka PT.

Zákonný zástupce má právo:

- a) Na zrušení přihlášky účastníka a vrácení uhrazené částky, onemocní-li dítě a má tuto skutečnost potvrzenou lékařem. Zákonný zástupce onemocnění oznámí organizátorovi před zahájením tábora na tel. 604 777 634 nebo e-mail: taborzsradimer@gmail.com.
- b) Na vrácení úhrady ceny tábora v plné výši, dojde-li ke zrušení tábora ze strany organizátora z jakýchkoliv důvodů.

4. Účastník PT

Účastníkem se dítě stává až po odevzdání řádně vyplněné a zákonným zástupcem podepsané přihlášky a řádném zaplacení celého příspěvku na příměstský tábor.

Upozornění: Má-li zájemce nařízený nějaký zvláštní režim (např. pohybový, dietní, kontroly u lékaře apod.) je zákonný zástupce tyto skutečnosti povinen oznámit a předem konzultovat s organizátorem.

II. Povinnosti a práva organizátora táborů

Organizátor je povinen:

1. Informovat zákonného zástupce alespoň týden před zahájením PT o časovém programu tábora a potřebném vybavení účastníka tábora. Výše uvedené informace budou poskytnuty odesláním na e-mailové adresy zákonných zástupců a zveřejněním na webových stránkách.
2. Zajistit pro pořádání PT personální obsazení, programovou náplň, stravování (2x svačinu + oběd) a celodenní pitný režim.
3. Po celou dobu konání PT dbát na bezpečnost a ochranu zdraví účastníků i personálu tábora.

V případě úrazu nebo náhlé zdravotní nevolnosti poskytnout první ošetření, informovat zákonného zástupce, případně zajistit doprovod k lékaři.

Odpovědnost organizátora za účastníka PT

1. Organizátor je za účastníka PT plně zodpovědný pouze v době trvání PT, tj. v době od zahájení po ukončení denního programu.
2. Organizátor je zodpovědný pouze za účastníky PT.
3. Organizátor je za účastníka zodpovědný až po jeho předání zákonným zástupcem při zahájení PT.
4. Organizátor nenesе žádnou odpovědnost za účastníka v době před zahájením PT a po jeho ukončení. V případě, že organizátor nedodrží předem avizované termíny zahájení a ukončení tábora, protože je nemohl předvídat a nemohl s nimi včas seznámit zákonné zástupce (např. zpoždění autobusu z důvodu dopravní situace), je organizátor za účastníky nadále zodpovědný, tedy i po předem avizovaném termínu.

III. Přihlášky a platby, vratky a storno poplatky

Zájemce se stává účastníkem akce až po odevzdání řádně vyplněné přihlášky, dokumentů prokazujících splnění podmínek dotačního programu a zaplacení táborové platby.

Platba za příměstský tábor

Částka za táborový běh a zahrnuje náklady na stravování a pitný režim dětí, ostatní náklady související s organizací, programem a zajištěním příměstského tábora.

1. Částku za táborový běh prosíme uhradit vždy nejpozději **do 30.6. kalendářního roku** a to převodem na bankovní účet číslo **107-9350320267/0100**.
2. Zájemce, který podal přihlášku, ale neuhradil v daném termínu cenu PT se považuje za nepřihlášeného.
3. Storno podmínky jsou součástí závazné přihlášky na letní příměstský tábor, konkrétně ve smluvních podmínkách.

4. V případě úhrady tábora ze zaměstnaneckého benefitu a nutnosti vystavení dokladu o platbě, kontaktujete účetní školy.
5. Po připsání platby a spárování s přihláškou dítěte budou rodiče vyrozuměni o úhradě.

IV. Táborová dokumentace

1. Povinnou dokumentaci, kterou je zákonný zástupce povinen odevzdat před začátkem PT tvoří:

- závazná přihláška včetně všech náležitostí

Upozornění: Má-li zájemce nařízený nějaký zvláštní režim (např. pohybový, dietní, kontroly u lékaře apod.), je zákonný zástupce tyto skutečnosti povinen oznámit, ale ještě předtím zkonzultovat s vedoucími tábora.

2. Pokud zákonný zástupce účastníka neodevzdá potřebnou dokumentaci, nesmí organizátor povolit vstup na PT.

V. Vybavení účastníků PT

Vašeho táborníka, prosím, vybavte:

- Batůžkem s pláštěnkou
- Lahví na vodu
- Pokrývkou hlavy
- Pohodlným a vhodným oblečením pro plánované aktivity, příp. i náhradním oblečením.
- Vhodnou obuví na ven i do tělocvičny a přezůvkami

!!!! LÉKY – pokud je dítě potřebuje !!!!

Vaše dítě se může při hrách či výtvarných aktivitách ušpinit, za znečištěné či poškozené oblečení nenese provozovatel akce odpovědnost!

VI. Řád na táboře

1. Na účastníky tábora se vztahuje rodiči schválený provozní řád a časový program jednotlivých turnusů tábora. Každý účastník je povinen tato pravidla dodržovat.
2. Každý účastník je povinen se řídit pokyny vedoucích tábora. Pokyny vycházejí z obecných zásad PO a BOZ a z nařízení, směrnic, požárních plánů apod., které se vztahují k objektům, ve kterých se jednotlivé turnusy konají.
3. Chce-li odvést zákonný zástupce účastníka z PT dříve, je povinen tuto skutečnost sdělit vedoucímu tábora písemně, před zahájením tábora. V potvrzení musí být uveden datum a přesný čas převzetí účastníka od organizátora zákonným zástupcem a podpis zákonného zástupce. Organizátor však není povinen měnit denní program nebo místo aktivit z důvodu předčasného odchodu účastníka.

VII. Pravidla příměstského tábora

Plán dne:

- Děti přivádějte na sjednané místo vždy v určené časové rozmezí
- Po společném přivítání bude následovat program, který může probíhat dle počasí a plánu dne, na nikoho nemůžeme čekat, buďte prosím dochvilní.
- Děti si můžete odvádět odpoledne mezi 15:30-15:30.

Stravování

dopolední svačina

oběd ve školní jídelně

odpolední svačina

Pravidla táborníků, děti budou seznámeni v první den nástupu na táborový běh

1. Jsem členem tábora a vím, že se musím řídit pokyny vedoucích
2. Jsem povinen dodržovat denní režim a účastnit se celého programu
3. Mluvím a chovám se slušně bez použití vulgarismů
4. Vždy se řídím pravidly fair play
5. Snažím se být dobrým kamarádem
6. I malé zdravotní potíže hlásím svému vedoucímu (např. odřeninu, klíště apod.)
7. S půjčenými věcmi zacházím šetrně, dbám na to, abych je nezničil, neztratil
8. Během programu je zákaz používání mobilního telefonu
9. Dodržuji osobní hygienu (při jídle, po použití WC atd.) a pořádek v celém objektu

VIII. Informace a nakládání s nimi

1. S osobními údaji je nakládáno dle zákona o zpracování osobních údajů č.110/2019 a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
2. Zákonný zástupce bere na vědomí, že účastník může být v rámci táborové činnosti fotografován, pořízené fotografie budou archivovány a používány při prezentaci a dokumentaci činnosti školy jako organizátora tábora (např. v tisku, na webových stránkách, apod.).

Provozovatel tábora si vyhrazuje právo ukončit účast dítěte na akci z důvodu porušování tohoto Provozního řádu a pravidel akce, jakož i z důvodu podezření na infekční onemocnění dítěte.

Tento Provozní řád příměstských táborů nabyt platnosti dnem 28.4.2021.

Organizátor si vyhrazuje právo tento provozní řád aktualizovat.

V Radiměři dne 28.4.2021